



Положение
о Клинике федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Читинская
государственная медицинская академия»
Министерства здравоохранения Российской
Федерации

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЧИТИНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ

ПРИНЯТО

Учёным Советом ФГБОУ ВО ЧГМА
Минздрава России

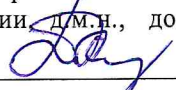
Протокол № 3 от 9 ноября 2021 г.

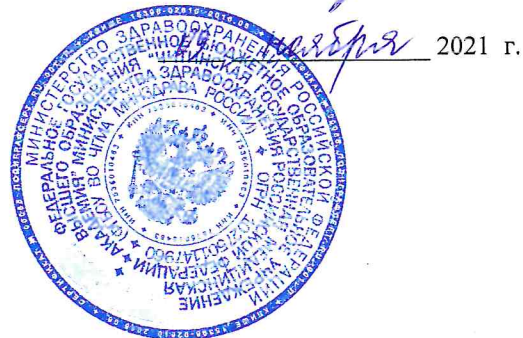
Учёный секретарь УС ФГБОУ ВО ЧГМА
Минздрава России

 Н.Н. Кошоржинская

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава
России, д.м.н., доцент

 Д.Н. Зайцев



ПОЛОЖЕНИЕ
О КЛИНИКЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЧИТИНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ» МИНИСТЕРСТВА
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Клиники федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Читинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее соответственно – Положение, Клиника, ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России, учреждение).

1.2. Клиника является клиническим структурным подразделением ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России, на базе которого осуществляются медицинская, научная, образовательная деятельности учреждения.

1.3. В своей деятельности Клиника руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти в сферах здравоохранения, высшего образования и дополнительного профессионального образования;

- правовыми актами Федерального фонда обязательного медицинского страхования;

- Уставом ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России;

- локальными актами ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России;

- коллективным договором;

- правилами внутреннего трудового распорядка;

- настоящим Положением.

1.4. Клиника, как структурное подразделение ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России, реорганизуется, ликвидируется Ученым советом по представлению ректора ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России.

1.5. Полное наименование: Клиника федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Читинская государственная академия Министерства здравоохранения Российской Федерации.

1.6. Сокращенное наименование: Клиника ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России.

1.7. Деятельность Клиники ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России осуществляется на основании лицензий на осуществление медицинской, фармацевтической деятельности, деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, выданных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.7. Места нахождения Клиники ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России, а также входящих в её состав структурных подразделений:

- 672038, Российская Федерация, Забайкальский край, г. Чита, ул. Новобульварная, 163;

- 672000, Российская Федерация, Забайкальский край, г. Чита, ул. Бабушкина, 44;

- 672000, Российская Федерация, Забайкальский край, г. Чита, ул. Бабушкина, 46;
- 672000, Российская Федерация, Забайкальский край, г. Чита, ул. Бабушкина, 48;
- 672000, Российская Федерация, Забайкальский край, г. Чита, ул. Горького, 39а.

1.8. Клиника ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России имеет печати, штампы, бланки со своим наименованием.

2. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ КЛИНИКИ

2.1. Основными задачами Клиники являются:

- оказание первичной медико-санитарной и специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи населению Забайкальского края и других субъектов Российской Федерации с учетом требований современного уровня развития медицинской науки и медицинских технологий;
- организация, разработка и создание учебно-производственной базы для внедрения новых медицинских технологий с целью повышения качества медицинской помощи, качества и уровня подготовки обучающихся в ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России по программам высшего медицинского образования и программам дополнительного профессионального образования (программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки);
- организация научного и образовательного процесса на высоком профессиональном уровне с целью удовлетворения потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах здравоохранения и научно-педагогических кадрах высшей квалификации;
- оказание организационно-методической и практической помощи организациям Забайкальского края и г. Читы по вопросам оказания медицинской помощи;
- обеспечение эффективности планово-финансовой и хозяйственной деятельности;
- социальное развитие коллектива.

2.2. Для осуществления основных задач Клиника выполняет следующие функции:

- оказание медицинской помощи необходимого объема и надлежащего качества в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, с учетом стандартов медицинской помощи и на основе клинических рекомендаций, а также соблюдения обязательных требований к обеспечению качества и безопасности медицинской деятельности;
- оказание медицинской помощи в плановой, неотложной и экстренной формах;

- ведение консультативных приемов ведущими специалистами Клиники с целью уточнения или установления диагноза, назначения лечения, выработки рекомендаций;

- своевременное полное и качественное обследование пациентов с выдачей рекомендаций по дальнейшему лечению (долечиванию, реабилитации) или направление на медико-социальную экспертизу;

- соблюдение санитарных норм и правил устройства, оборудования и эксплуатации медицинских организаций, а также требований санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов;

- подбор, учет, расстановка и воспитание кадров;

- создание оптимальных условий работникам для аттестации и повышения квалификации;

- обеспечение бесперебойной работы медицинской аппаратуры, машин и механизмов, инженерно-технических коммуникаций и сооружений;

- осуществление рационального снабжения необходимыми средствами, изделиями и материалами медицинского и хозяйственного назначения;

- гигиеническое воспитание населения и пропаганда здорового образа жизни;

- создание комфортных бытовых и психоэмоциональных условий на амбулаторном приеме и в стационаре;

- соблюдение персоналом норм этики и деонтологии;

- организация качественного, безопасного и рационального лечебного питания для стационарных больных;

- составление (изменение) штатного расписания;

- ведение утвержденной медицинской документации, представление оперативной информации и статистической отчетности;

- организация и проведение научно-практических конференций, семинаров, вебинаров и иных мероприятий;

- оснащение современной аппаратурой;

- осуществление научного и образовательного процессов;

- практическая подготовка лиц, получающих высшее медицинское образование или высшее фармацевтическое образование в ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России, а также дополнительное профессиональное образование, путем их участия в осуществлении медицинской деятельности в соответствии с образовательными программами на базе структурных подразделений Клиники;

- проведение экспертизы качества медицинской помощи;

- взаимодействие с медицинскими организациями Забайкальского края и г. Читы;

- тарификация должностей, включенных в штатное расписание;

- рациональное планирование текущей деятельности, формирование и использование фондов экономического и социального развития, материального стимулирования;

- учет результатов работы персонала и контроль текущей деятельности;

- своевременное проведение текущего и капитального ремонта основных фондов;
- соблюдение правил и норм техники безопасности, охраны труда и противопожарной безопасности;
- улучшение условий труда и отдыха персонала;
- решение социальных вопросов.

2.3. Клиника ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России ведет учет и представляет отчеты о своей деятельности по формам и в сроки, установленным законодательством Российской Федерации, запросами и требованиями органов государственной власти Российской Федерации, Забайкальского края, иных органов, ведомств и уполномоченных организаций Министерством здравоохранения Российской Федерации.

3. СТРУКТУРА КЛИНИКИ

3.1. В состав Клиники ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России входят следующие структурные подразделения:

- 1) Стоматологическое отделение № 1 (672038, Российская Федерация, Забайкальский край, г. Чита, ул. Новобульварная, 163);
- 2) Стоматологическое отделение № 2 (672000, Российская Федерация, Забайкальский край, г. Чита, ул. Бабушкина, 48);
- 3) Стоматологическое отделение № 3 (672038, Российская Федерация, Забайкальский край, г. Чита, ул. Новобульварная, 163);
- 4) Детское стоматологическое отделение № 1 (672038, Российская Федерация, Забайкальский край, г. Чита, ул. Новобульварная, 163);
- 5) Детское стоматологическое отделение № 2 (672000, Российская Федерация, Забайкальский край, г. Чита, ул. Бабушкина, 48);
- 6) Офтальмологическое отделение стационара (672038, Российская Федерация, Забайкальский край, г. Чита, ул. Новобульварная, 163);
- 7) Диагностическая поликлиника (672000, Российская Федерация, Забайкальский край, г. Чита, ул. Бабушкина, 44), в том числе:
 - бактериологическая лаборатория (672000, Российская Федерация, Забайкальский край, г. Чита, ул. Бабушкина, 46);
 - биохимическая лаборатория (672000, Российская Федерация, Забайкальский край, г. Чита, ул. Горького, 39а);
- 8) Рентгенологический кабинет (672038, Российская Федерация, Забайкальский край, г. Чита, ул. Новобульварная, 163);
- 9) Офтальмологический кабинет (672038, Российская Федерация, Забайкальский край, г. Чита, ул. Новобульварная, 163);
- 10) Зуботехническая лаборатория (672038, Российская Федерация, Забайкальский край, г. Чита, ул. Новобульварная, 163).

3.2. На базе структурных подразделений Клиники ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России располагаются следующие кафедры:

- хирургической стоматологии – на базе Стоматологического отделения № 1;
- терапевтической стоматологии с курсом пропедевтики стоматологических заболеваний - на базе Стоматологического отделения № 1;
- ортопедической стоматологии - на базе стоматологического отделения № 3;
- стоматологии факультета повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов - на базе Стоматологического отделения № 1 и Стоматологического отделения № 3;
- стоматологии детского возраста - на базе Детского стоматологического отделения № 1.

3.3. В Клинике ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России могут создаваться центры, иные объединения по профессиональным направлениям деятельности без образования структурного подразделения.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ КЛИНИКОЙ

4.1. Управление Клиникой ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России и настоящим Положением о Клинике.

4.2. Руководителем Клиники является главный врач, назначаемый и освобождаемый от должности ректором ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Главный врач Клиники действует на основе действующего законодательства Российской Федерации, Устава ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России, настоящего Положения, осуществляет текущее руководство деятельностью Клиники и подотчетен ректору ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России, а также проректору, за которым закреплены функции по контролю за деятельностью Клиники.

4.4. Главный врач Клиники выполняет следующие функции:

- обеспечивает руководство деятельностью Клиники с учетом учебной, научной и лечебной составляющих ее деятельности;
- организует анализ количественных и качественных показателей работы Клиники;
- организует для населения качественную амбулаторно-поликлиническую медицинскую помощь, медицинскую помощь в условиях дневного стационара и стационарных условиях;
- обеспечивает повышение профессиональной квалификации врачей, среднего медицинского и другого персонала Клиники с использованием существующей системы специализации и усовершенствования.

4.5. Главный врач Клиники имеет заместителей по направлениям деятельности Клиники. Заместители главного врача Клиники назначаются на должность и освобождаются ректором ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России.

4.6. Профессорско-преподавательский состав и научные сотрудники ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России, участвующие в деятельности Клиники, медицинские работники Клиники:

- консультируют пациентов и определяют планы и тактику дальнейшего их обследования и лечения;
- организуют научно-практические конференции врачей, медицинского персонала Клиники с привлечением профилактических, учебных, научных и иных организаций;
- разрабатывают новые методы диагностики, лечения и реабилитации больных, обеспечивают на приоритетных началах внедрение научных разработок в медицинскую практику в соответствии с установленным порядком.

4.7. Обязанности персонала Клиники определяются должностными инструкциями.

5. ПРАВА КЛИНИКИ

5.1. В целях исполнения возложенных функций Клиника имеет право:

- представлять в установленном порядке ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России и Клинику, как медицинское подразделение, в органах государственной власти Российской Федерации, Забайкальского края, органах местного самоуправления, иных организациях по вопросам, входящим в компетенцию Клиники;
- использовать закрепленные за Клиникой помещения и имущество по целевому назначению;
- вести переписку по вопросам организации медицинской деятельности и лицензирования с органами государственной власти Российской Федерации, Забайкальского края, органами местного самоуправления и иными организациями;
- оказывать платные медицинские услуги за рамками объемов, устанавливаемых Министерством здравоохранения Российской Федерации, и медицинской помощи, оказываемой за счет средств обязательного медицинского страхования, физическим и юридическим лицам (заказчикам) на договорной основе;
- представлять руководству ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России рекомендации по совершенствованию и улучшению оказания медицинской помощи населению;
- участвовать в научно-технических и медицинских обществах, семинарах, конференциях, симпозиумах в качестве представителя ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России;

- разрабатывать организационную структуру управления Клиники, исходя из потребностей рынка медицинских услуг, общественно необходимых приоритетных целей, существующей структуры и интересов Клиники;
- предлагать способы распределения средств единого финансового фонда;
- разрабатывать перспективные и текущие плановые задания структурным подразделениям Клиники, исходя из потребности интересов и основываясь на контрольных цифрах;
- формировать штатное расписание Клиники;
- устанавливать в пределах фонда заработной платы должностные оклады в соответствии с действующими схемами без соблюдения средних размеров окладов;
- определять потребность в ресурсах для обеспечения деятельности Клиники в пределах расходов, установленных планом финансово-хозяйственной деятельности на соответствующий финансовый год;
- запрашивать и получать от структурных подразделений ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России сведения, справочные и другие материалы, документы необходимые для осуществления деятельности.

6. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ КЛИНИКИ

6.1. Источниками финансового обеспечения Клиники:

- субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания за счет средств бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования;
- субсидии из федерального бюджета на иные цели (закупку оборудования, программного обеспечения и др.);
- средства, полученные от приносящей доход деятельности;
- благотворительные и целевые взносы, дары и добровольные пожертвования, переданное по завещанию имущество;
- средства, поступающие в счет оплаты медицинских услуг, в том числе по договорам добровольного и обязательного медицинского страхования;
- средства, полученные в виде грантов на осуществление научной деятельности;
- иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Ведение бухгалтерского и налогового учета и отчетности Клиники осуществляет отдел бухгалтерского учета и контроля ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами, принятыми Министерством финансов Российской Федерации.

6.3. Клиника реализует право владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России имущества

на праве оперативного управления, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России.

6.4. Источники формирования имущества Клиники:

- имущество, закрепленное за ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- имущество, приобретенное ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России за счет федерального бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности;

- иные источники получения имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. При осуществлении права управления имуществом Клиника обязана:

- эффективно использовать имущество;

- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

- осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества.

6.6. Средства, поступающие в счет оплаты медицинских услуг по договорам обязательного медицинского страхования, и приобретенное за счет данных средств имущество поступают в распоряжение Клиники и подлежат раздельному учету.

6.7. Порядок использования средств, полученных Клиникой от приносящей доход деятельности, определяется локальным актом ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России.

6.8. Распоряжение недвижимым и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Клиникой, а также списание такого имущества, осуществляются по согласованию с учредителем – Министерством здравоохранения Российской Федерации.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КЛИНИКИ

7.1. Ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Клинику задач и функций, выполнение плана работы Клиники по всем направлениям деятельности, а также за создание условий для эффективной работы работников Клиники несет главный врач Клиники.

7.2. Каждый работник Клиники несет персональную ответственность за качественное и своевременное выполнения обязанностей, возложенных на него должностной инструкцией.

7.3. Работники Клиники при осуществлении профессиональной деятельности обязаны соблюдать запреты и ограничения, установленные законодательством Российской Федерации и локальными актами ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России.

8. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ ФГБОУ ВО ЧГМА МИНЗДРАВА РОССИИ

6.1. В своей деятельности Клиника взаимодействует с:

- проректором по дополнительному профессиональному образованию и развитию регионального здравоохранения, отделом дополнительного профессионального образования - по вопросам повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников Клиники;
- проректором по учебно-воспитательной работе, деканами факультетов – по вопросам организации образовательного процесса;
- планово-экономическим отделом – по вопросам планирования и финансового обеспечения деятельности Клиники, а также вопросам закупки медикаментов, медицинских изделий, лекарственных препаратов и средств, оборудования, а также работ и услуг для нужд Клиники;
- отделом кадров – по вопросам, связанным с трудовой деятельностью работников Клиники (оформление на работу, перемещение, увольнение и др.);
- канцелярией – по вопросам документационного обеспечения деятельности Клиники (получение внешней и внутренней корреспонденции, организационно-распорядительных документов, формировании дел в соответствии с действующей номенклатурой, передача документов в архив ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России и др.);
- административно-хозяйственной частью – по вопросам проведения ремонта и текущего обслуживания помещений и оборудования, приобретения оборудования и расходных материалов;
- научной библиотекой – по вопросам обеспечения Клиники необходимой медицинской литературой, информирования работников Клиники о новых изданиях литературы;
- научной частью – по вопросам участия в научных мероприятиях, программах, конкурсах, конференциях, подготовки аспирантов и докторантов, а также другим вопросам, касающимся научной работы ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России;
- юридическим отделом – по вопросам разработки локальных актов ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России, рассмотрения жалоб и служебных расследований, участия в судебных разбирательствах;
- редакционно-издательским центром – по вопросам издания бланочной продукции для обеспечения деятельности структурных подразделений Клиники;

- иными структурными подразделениями и должностными лицами ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России, участие которых необходимо для функционирования Клиники.

6.2. Клиника взаимодействует и регулирует свои отношения с другими подразделениями и должностными лицами ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России в соответствии со структурой учреждения, регламентом типовых процедур управления ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России, Уставом и локальными распорядительными актами и нормативными документами учреждения.

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор, д.м.н., доцент

А.В. Сахаров

Главный врач Клиники

А.Г. Шаповалов

Главный бухгалтер

Е.В. Лапшина

Начальник планово-экономического отдела

Т.Ю. Зимина

Начальник юридического отдела

В.Г. Иванова